



DISTRICT ILLE ET VILAINE DE FOOTBALL

Communication

Portail Club

Foot compagnon

Le Compte asso

Les subventions

Divers

01

Communication



LES OUTILS DE COMMUNICATION

- **Le site internet du District**
 - Consultez le régulièrement toutes les infos sont actualisées
(Règlements – PV – Calendrier Agenda des rencontres)
- **La Boite mail officielle du club**
 - c'est la seule boite mail qui doit être utilisée
 - Pensez à la Vider des mails qui n'ont rien a y faire.
 - Cette boite mail doit être priorisée pour les échanges entre instances et Clubs

LES OUTILS DE COMMUNICATION

- **Une nouveauté appli Foot35**

Un Lien direct du district avec Vous

Vous recevrez en direct notification sur votre smartphone pour toutes les modifications que nous mettons sur le site

Infos diverses – résultats - classements – Calendrier- formation





Portail Club

Lancement de PortailClubs

- Lancement pour les clubs et les territoires sur la base du volontariat en avril 2022
 - Conditions de lancement pour les territoires :
 - Formulation d'une demande auprès de la LFA + formation à l'utilisation
- Déploiement généralisé pour la saison 2022/2023 (Suppression de l'accès direct à Footclubs)

The screenshot displays the PortailClubs website. At the top, a user is greeted: "Bonjour Alexandre, bienvenue sur PortailClubs". Below this, there's a navigation menu on the left with options like "Accueil", "Mon club", "Mon territoire", "Mon profil", "Mon calendrier", "Mon club", "Mon territoire", "Mon profil", "Mon calendrier". The main content area is divided into several sections: "ACTIVITÉS" featuring articles about football activities, "ÉVÉNEMENTS DU CLUB" showing a calendar of events with times and locations, "DOCUMENTS UTILES" providing links to various documents, "ACCÈS RAPIDES" for quick access to key features, and "TOUT EN UN CLIC" for additional resources. The interface is clean and modern, with a blue and white color scheme.

Les principales fonctionnalités de PortailClubs

• 2021-2022

- Connexion automatique vers Footclubs et le Corner
- Actualités ciblées
- Documents ciblés
- Promotion des services FFF
- Diffusion d'un calendrier d'événements pour le club

• 2022-2023

- Connexion automatique vers les autres services digitaux pour les clubs : formation, site PEF, My Coach
- Forum Interclubs
- Fiche d'identité du club
- ...



Dynamiq
Savoir FC

Bonjour **Alexandre**,
bienvenue sur PortailClubs
Ligue du Centre, Centre et Nord et Lorraine



Une maintenance technique de la plateforme est prévue le jeudi 4 mai 2023 à 12h. Merci de votre compréhension.



Gestion du club
Procédure d'adhésion FFF



Fiche Club
Bonne nuit à tous

ACCÈS RAPIDES

Mon FFF Amateur
Mon FFF Amateur FFA

Le site PEF
Mon PEF FFA

Le Corner
Mon Corner FFA

Site FFF
Mon Site FFA

TOUR SUR



LES LABELS FÉDÉRAUX FFA



Présentement inscrits dans la politique fédérale d'accréditation des clubs, les clubs, adhérents par le FFA, représentent une véritable distinction en matière de reconnaissance et d'accompagnement du joueur et du joueur. Les clubs sont ainsi reconnus pour leur qualité de gestion et leur engagement envers le joueur et le joueur.

Trois types de labels existent :

- Le Label Jeunes FFA 0-1000 Adhés
- Le Label Jeunes FFA 0-1000 Adhés Agilité
- Le Label Jeunes FFA 0-1000 Adhés Agilité

Les clubs sont accrédités à tous les clubs en fonction de leur engagement envers le joueur et le joueur. L'accréditation des clubs est une reconnaissance de leur qualité de gestion et leur engagement envers le joueur et le joueur.

FONDS D'ARDE AU FOOTBALL AMATEUR (FFAA)

Le Fonds d'Arde au Football Amateur (FFAA) est une association créée par la FFA et qui a pour but de promouvoir le football amateur. Le Fonds d'Arde au Football Amateur (FFAA) est une association créée par la FFA et qui a pour but de promouvoir le football amateur.

LE FOOTBALL LOISIR

Le football loisir est une discipline de jeu. L'objectif du football loisir est de promouvoir le football amateur. Le football loisir est une discipline de jeu. L'objectif du football loisir est de promouvoir le football amateur.





A. S. LIEUSAIN
FOOTBALL

Profil complété à : 10%

Vie du club

Gestion du club

Outils territoire

Formations

Documents utiles

Site de la Ligue de Paris IDF

Liens club

Administration

Bonjour **Lieusaint**,
Bienvenue sur Portailclubs

LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE, DISTRICT SEINE ET MARNE

ACTUALITÉS - FFF

Voir toutes les actus



FAFA TRANSPORT - LES NOUVEAUTES DU DISPOSITIF →
La FAFA Transport évolue pour cette fin de saison 21/22



LE PEF, PILIER DU PROJET ÉDUCATIF DE L'ÉTOILE SPORTIVE FOSSÉENNE →
Le club méditerranéen de l'Étoile Sportive Fosséenne joue pleinement son rôle pédagogique auprès de ses jeunes en s'appuyant sur le Programme éducatif



LE KIT PÉDAGOGIQUE EST DISPONIBLE →
Partenaire des arbitres, La Poste et la FFF mettent à la disposition des 15 000 clubs un outil digital ludique. Son thème : les arbitres, acteurs de proximité au service de l'intérêt général.



SUIVEZ LES ATD D'ÉDUCATION →
En collaboration avec Orange et l'association la FFF propose aux formations visant la licencié(e)s afin qu

A. S. LIEUSAIN FOOTBALL

Profil complété à 10%

Vie du club

Gestion du club

- Profil Club
- Equipe
- Compétitions
- Footclubs
- F.A.F.A
- Suivi du Projet Club
- FAQ

Outils territoire

Liens club

15 FEVR.

14:32
AG FFF
Venez

DEMAIN

15:30
LIEUSAIN FOOT AS - COMBS C.A.
U15 - U14 Libre - U14 D2

U15 - D3

20 FEVR.

09:30
SENART MOISSY - LIEUSAIN FOOT AS
Senior Libre - VÉTÉRANS D1

MERCI DE SAISIR VOS IDENTIFIANTS FOOTCLUBS

Identifiant

dneves4

Mot de passe

Valider

Je n'ai pas un compte

13:00
VAL D EUROPE - LIEUSAIN FOOT AS
U17 - U16 Libre - U16 D2



A. S. LIEUSAIN
FOOTBALL

Profil complété à 10%

Vie du club

Gestion du club

Outils territoire

Formations

Documents utiles

Site de la Ligue de Paris IDF

Liens club

Documents

Vous trouverez ici l'ensemble des documents

Recherche d'un document...

FFF

SAISON 2021/2022

Foot Loisir

Guide Section Loisir

Gestion du club

Protocole sanitaire FFF



FOOT COMPAGNON

FOOT COMPAGNON

**FOOT COMPAGNON L'OUTIL INDISPENSABLE POUR TOUS LES
DIRIGEANTS ET ACCOMPAGNATEURS EQUIPES**

- **Calendriers - Agenda des rencontres**
- **Classements**
- **Résultats**
- **Licences**
- **Envoi SMS - MAILS et Appels des licenciés**

FOOT COMPAGNON



Pour avoir accès il faut Un compte footclubs

Téléchargez Appli

Accès avec identifiant et Mot passe footclubs



FOOT COMPAGNON

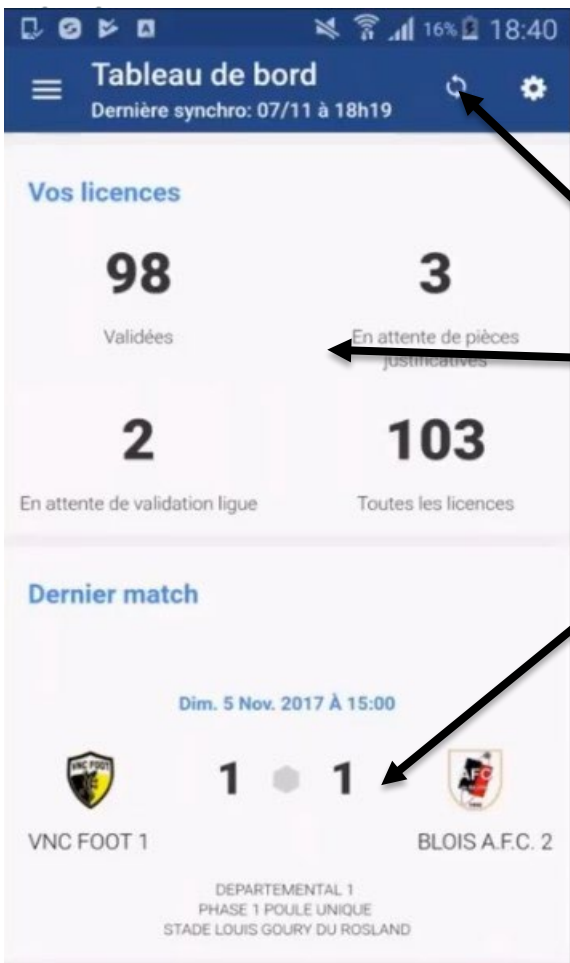


Tableau de bord

Régulièrement synchronisez Les données

Infos sur Etat de vos licences

Les derniers matches (Faites defilez)

FOOT COMPAGNON



Onglet licences

La totalité des licenciés du club

Vous pouvez filtrer par catégorie

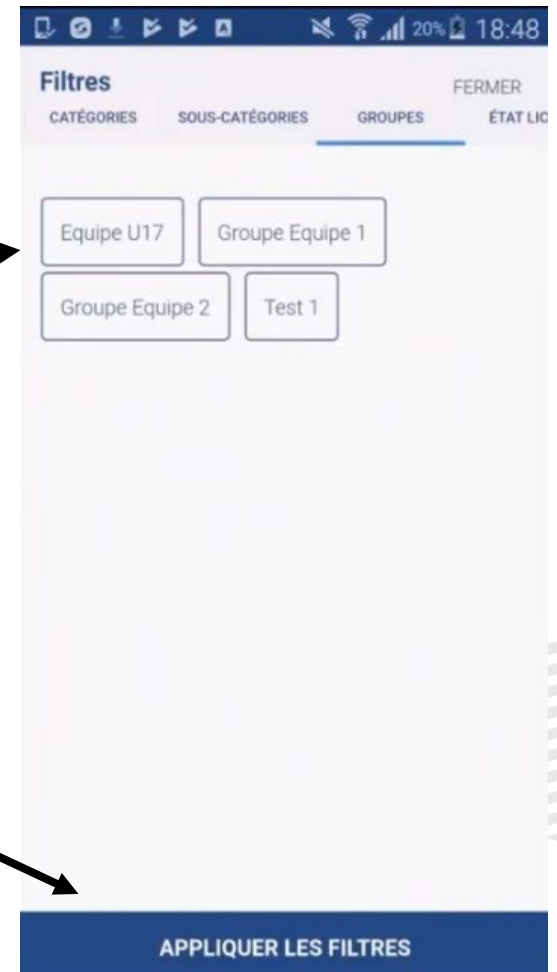
FOOT COMPAGNON



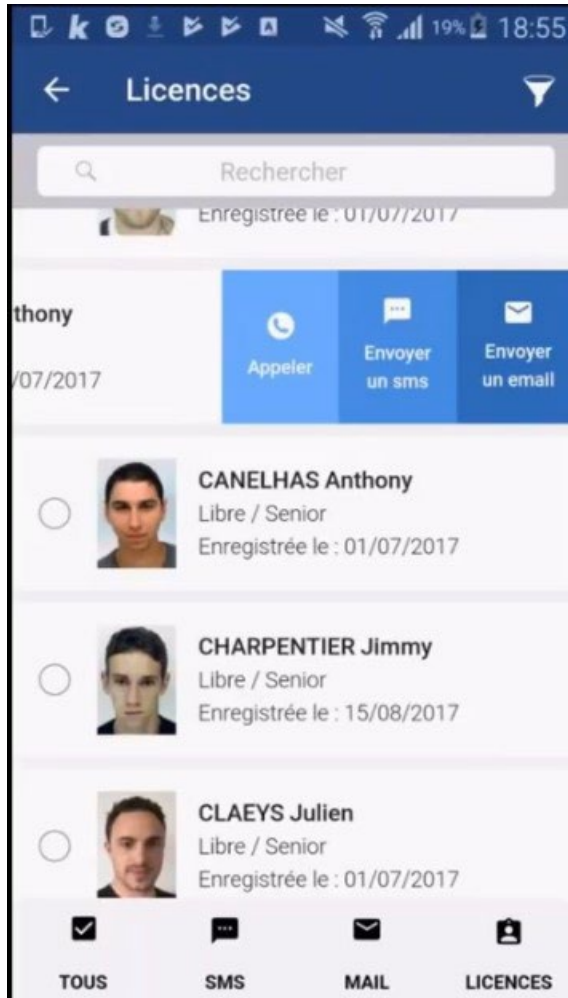
Vous pouvez filtrer par groupe défini dans footclubs

Vous pouvez filtrer par catégorie

Vous choisissez groupe ou catégorie et appliquez le filtre



FOOT COMPAGNON



Dans la liste des licenciés

Vous faites glisser de D vers G sur un licencié

Un menu apparait pour ce licencié

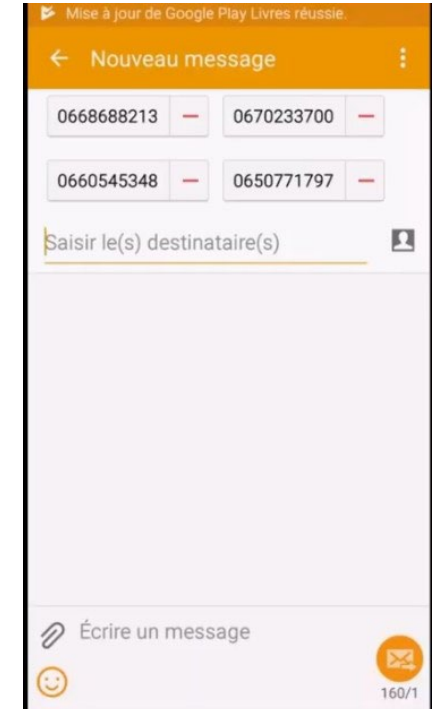
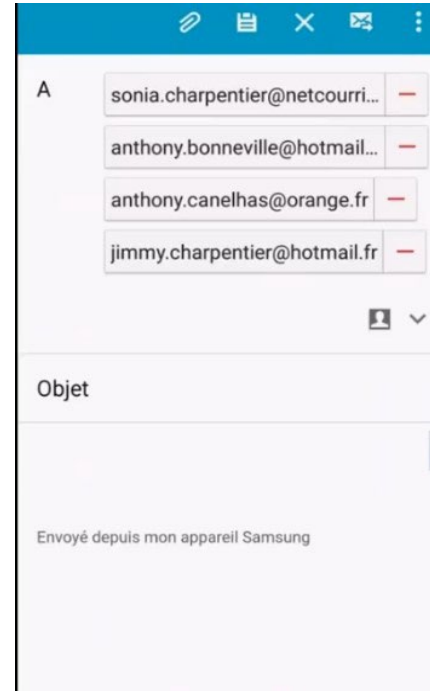
Appel
Envoyer SMS
Envoyer Mail

Vous sélectionnez par exemple appel et directement fenêtre appel avec le N° du licencié se lance même pas le N° de tel a saisir

FOOT COMPAGNON



Vous sélectionnez Plusieurs licenciés dans la liste des licenciés (ou tous avec bouton en bas) et vous pouvez envoyer SMS ou mail a l'ensemble des licenciés sélectionnés en Une seule fois



FOOT COMPAGNON



Vous sélectionnez Plusieurs licenciés dans la liste des licenciés (ou tous avec bouton en bas) et vous pouvez présenter les licences des joueurs sélectionnés en appuyant sur bouton licences et faire défiler avec les flèches gauche droite



FOOT COMPAGNON



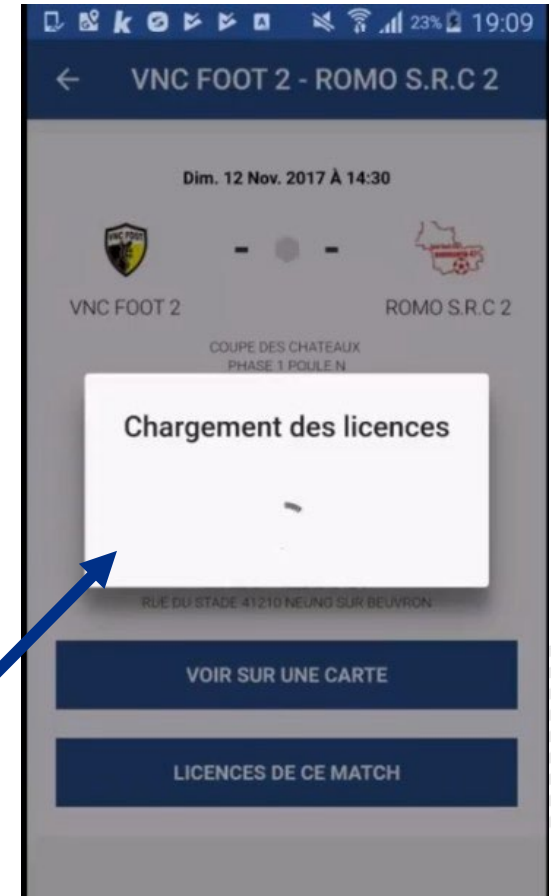
Pour récupérer ensemble
des licenciés équipes en
entente ou groupements

Il faut aller sur le match

(Possible Uniquement dans
les 6 jours qui précèdent la
rencontre considéré
concerné par entente Ou le
groupement

Sélectionner Licences de
ce match

Chargement des données



FOOT COMPAGNON

Vous pouvez alors
Présenter les licences
notamment si FMI ne
fonctionne pas

The screenshot displays the 'Licences' section of the FOOT COMPAGNON app. On the left, a dark blue sidebar contains a back arrow, the word 'Licences', a search icon, and a 'Rechercher' button. A large blue circular button with a white left-pointing arrow is overlaid on the sidebar. The main content area has a light purple header with the FFF logo and the text 'LICENCE 2017-2018', 'N° 1042118354', and 'Libre / Senior'. Below this, the player's name 'JULIEN CLAEYS' is shown in blue, along with their club 'CLUB : VERNOU NEUNG COURMEMIN FOOT'. A small portrait photo of the player is on the left. Further details include 'Né le : 03/05/1988', 'Nat : FRA', and 'Enregistrée le : 01/07/2017'. At the bottom, it states 'R 590258 Certificat médical de non contre-indication fourni'. A small logo in the bottom right corner indicates compatibility with 6 applications: Google, Krank, Dropbox, and Google Play TV.

LICENCE 2017-2018
N° 1042118354
Libre / Senior

LIGUE CENTRE-VAL DE LOIRE

CLUB : VERNOU NEUNG COURMEMIN FOOT
JULIEN CLAEYS

Né le : 03/05/1988
Nat : FRA
Enregistrée le : 01/07/2017

R 590258 Certificat médical de non contre-indication fourni

6 applications
Google, Krank,
Dropbox,
Google Play TV

03

Le compte ASSO





Le Compte Asso

Le site officiel de gestion d'association

Dépôt des demandes de subventions : le “Compte Asso”

Les demandes de subvention (ANS – FDVA – PASS SPORT...), sont réalisées par
l'intermédiaire d'une
procédure dématérialisée : Le “Compte Asso”

<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/>

Le Compte Asso

Consulter les informations et effectuer les démarches administratives de votre association

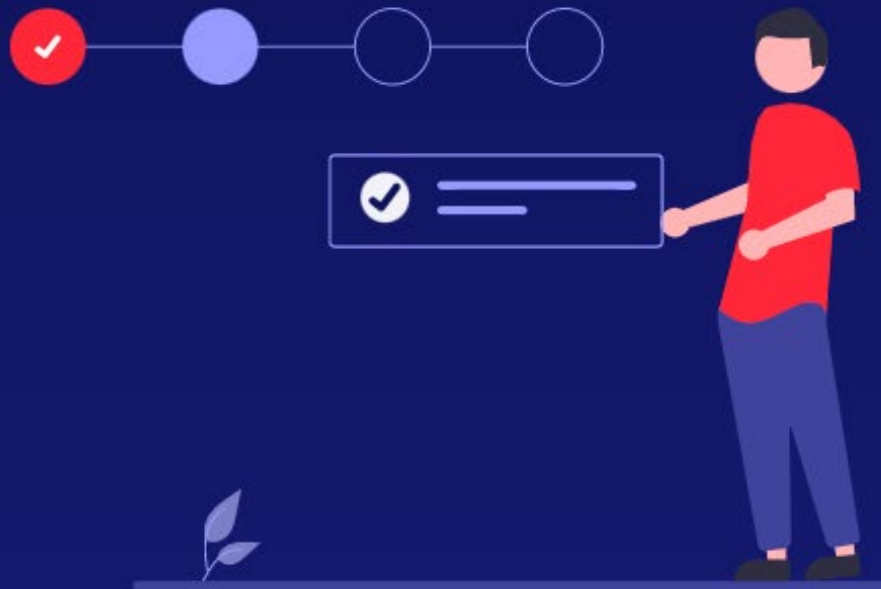
Découvrir le Compte Asso



Comment **créer**
un compte ?



Comment **gérer**
mon association ?



Sacrément utile, non ?
Découvrez la suite !

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - connexion

Pour créer un compte, rendez-vous à l'adresse suivante :

<https://lecompteasso.associations.gouv.fr/login>

The image shows a login interface with a light green header containing the word 'CONNEXION'. Below the header are two input fields: 'Adresse de messagerie' and 'Mot de passe'. A green button labeled 'Mot de passe oublié ?' is positioned below the password field. At the bottom are two large green buttons: 'CONNEXION' and 'CRÉER UN COMPTE'. Blue arrows point from a text box on the right to each of these elements: the 'Adresse de messagerie' field, the 'Mot de passe' field, the 'Mot de passe oublié ?' button, the 'CONNEXION' button, and the 'CRÉER UN COMPTE' button.

Si vous possédez déjà un compte, renseignez vos identifiants et cliquez sur le bouton "connexion"

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur ce bouton puis renseignez votre email dans la page suivante. Enfin, suivez la procédure indiquée

Si vous n'avez pas de compte, cliquez ici (voir diapo suivante)

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso – création de compte

CREATION DE VOTRE COMPTE

Un courriel contenant un lien de validation de la création du compte vous sera envoyé à la boîte de messagerie déclarée. Veuillez ouvrir votre boîte de messagerie et cliquer sur le lien de validation. Il est possible que le courriel ait été déplacé dans les messages indésirables.

☒ M ☐ Mme

Nom

Prénom

Adresse de messagerie

Mot de passe

Confirmez le mot de passe

CRÉER CE COMPTE

RETOUR À LA PAGE DE CONNEXION

Le compte n'est pas lié à l'association mais uniquement à la personne qui le crée.

Cette personne choisit ensuite les associations qu'elle veut avoir en gestion dans LCA (si elle a « plusieurs casquettes », elle peut avoir accès à plusieurs associations à partir de son compte personnel).

De même, plusieurs personnes (administrateurs/salariés) peuvent créer leur propre compte et avoir accès à une même association.

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - création de compte

☒ M ☐ Mme

Nom

Prénom

Veuillez renseigner le champ Prénom.

Adresse de messagerie

Mot de passe

Confirmez le mot de passe

CRÉER CE COMPTE

SE CONNECTER

Renseignez tous les champs puis cliquez sur "CRÉER CE COMPTE"

Ensuite, rendez-vous sur votre boîte de messagerie (selon l'adresse mail déclarée) et cliquez sur le lien de validation envoyé

ATTENTION
il est possible que le mail ait été placé dans les courriels indésirables (spams)

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - ajouter une association

AJOUTER UNE ASSOCIATION OU UN ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE

Saisissez le n° RNA ou n° SIREN de votre association



Saisir le numéro RNA (W..... de votre association puis cliquez sur la loupe
Pour savoir où trouver ces informations, reportez-vous au document Foire Aux Questions (FAQ)

Saisissez le n° RNA ou n° SIREN de votre association



N° RNA W15

N° SIREN

Adresse :

avez-vous confirmer que le n°RNA et le n°SIREN affichés sont bien ceux de votre association ?

☒ Oui
☐ Non

VALIDER

Vérifiez qu'il s'agit bien de votre association, indiquez si le SIREN qui s'affiche est bien celui de votre association puis cliquez sur **"VALIDER"**.

Si le SIREN n'est pas le bon, contactez l'assistance via le lien qui s'affiche après avoir cliqué sur "Non"

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - compléter les informations administratives

Cliquez ici pour saisir les informations administratives de votre association

Cliquez ici pour saisir une nouvelle demande de subvention



The screenshot shows a horizontal banner with a background image of a boat. On the left, there is a dark circular button with a white 'i' icon. To its right are several input fields for administrative data: 'Association :', 'N° RNA W15', 'N° SIREN', and two empty lines. On the right side of the banner is a white button with the text 'Saisir une subvention'.



Avant de demander une subvention, il est impératif de vérifier et compléter les informations administratives de votre association. Pour ce faire, il convient de cliquer sur l'icône "i" sur la gauche.



LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention

Le processus de demande de subvention s'effectue en 5 étapes.

Lors du passage à l'étape suivante, les données sont automatiquement enregistrées.

The screenshot shows the 'Le Compte Asso' website. At the top left is the French Republic logo and the text 'Le Compte Asso - Le site officiel de gestion d'association'. At the top right are links for 'Déconnexion', a user profile icon, 'FAQ', and 'Assistance'. The main navigation bar contains two green buttons: 'Ajouter une nouvelle association ou établissement à ce compte' and 'Voir les demandes de subvention'. Below this is a section for 'Association' with fields for 'N° RNA' and 'N° SIREN'. To the right of this section is a white button labeled 'Demander une subvention'. A red arrow points from the 'Demander une subvention' button to the 'Voir les demandes de subvention' button, with the text 'Cliquez ici pour débiter' next to it. A red warning triangle icon is placed over the bottom left of the interface. The footer contains three columns of links: 'A PROPOS' (Présentation du service, Données personnelles), 'OUVERTURE DES DONNEES' (DataAsso, Data.gouv.fr, Données ouvertes), and 'ASSISTANCE ET CONTACT' (Assistance, Contact, FAQ). The version 'Version: 1.9.2' is also displayed.

Il est inutile de recommencer depuis le début

Si vous souhaitez revenir sur votre dossier plus tard, vous pouvez reprendre la saisie dans la rubrique "VOIR LES DEMANDES DE SUBVENTION"

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 1/5

RECHERCHER UNE SUBVENTION

Recherche

Type financeur ☒ Etat ☐ Collectivité territoriale

Nom du dispositif

Financeur

Recherchez la subvention en indiquant le code figurant dans l'appel à initiatives
La subvention apparaît en dessous

SÉLECTIONNER UNE SUBVENTION

Code	Libellé	Dispositif	Type	Financeur	Campagne	Active	Couverture	Dupliquer	Actions
4	FDVA "Formation des bénévoles" - projets régionaux	FDVA	Action	Direction régionale - Pays de la Loire (DRD/SCS)	2019	Non	régional - Pays de la Loire		
153	CNDS-PT-Pays-de-la-Loire	CNDS	Action	Direction régionale - Pays de la Loire (DRD/SCS)	2019	Non	régional - Pays de la Loire		

Sélectionnez la subvention (elle se met alors en surbrillance)

Descendre en bas de la page, sélectionnez le sous-dispositif correspondant puis cliquez sur "SUIVANT"

SÉLECTIONNER UN SOUS-DISPOSITIF

SUIVANT

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 2/5

DEMANDEUR SÉLECTIONNÉ (PERSONNE MORALE)

NIC	Enseigne	Adresse	Type établissement
			

Sélectionnez le **demandeur** en le mettant en surbrillance

Ensuite, si vous avez bien rempli les informations administratives en amont, descendez jusqu'à l'encadré "**Personnes désignées**"

PERSONNES DÉSIGNÉES

Civilité	Nom	Prénom	Fonction	Téléphone	Adresse électronique	Représentant	Signataire	Chargé du dossier
Madame	***rys	Lin**	Autres					
Monsieur	*****IER	PIE*****	Président					

Vous avez désigné :

Monsieur ***IER PIE*******, en tant que représentant légal et signataire du projet.

Madame *RYS Lin****, en tant que chargé de projet.

Indiquez qui est le **représentant (président.e / co-président.e)**, le **signataire de la demande** et la **personne chargée du dossier**.

ATTENTION, si le signataire n'est pas le représentant légal, il vous sera demandé un "**pouvoir**" à l'étape suivante.

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 3/5

PIÈCES JUSTIFICATIVES						
Subvention obtenue pour le même dispositif l'an passé :				☒ Non		
LES DOCUMENTS DU DEMANDEUR						
Type	Origine	Nom	Date de production / Chargement	Année de validité	Commentaires	Actions
Statuts *	RNA	Non défini	23/08/2017 15h47	2017		
Liste des dirigeants *	RNA	Non défini	23/08/2017 15h48	2017		
Rapport d'activité *	Association	[redacted]	21/09/2018 18h28			
Budget prévisionnel annuel *	Association	[redacted]	21/09/2018 18h36	2018		
Comptes annuels *	Association	[redacted]	21/09/2018 18h38	2017		
Bilan financier	Association	[redacted]	01/05/2018 18h29	2017		
Règles *	Association	[redacted]	01/05/2018 18h34			

Si vous avez déjà téléversé ces documents lors de l'étape concernant les informations de votre association, cette étape n'est pas nécessaire.

S'il manque des documents, vous pouvez les téléverser grâce au bouton :



Merci de vous reporter à la page suivante pour savoir quels sont les éléments attendus dans chaque document

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 3/5

ATTENTION : Format PDF recommandé

Ces documents sont automatiquement récupérés via le RNA

Statuts *

Liste des dirigeants *

Rapport d'activité *

Budget prévisionnel annuel *

Comptes annuels *

Bilan financier

Ribs *

Le RIB est automatiquement ajouté à l'étape 2

Le **rapport d'activité** est le bilan de toutes vos activités et de vos perspectives que vous présentez tous les ans en assemblée générale. Il doit fidèlement refléter toutes vos activités. Il s'agit de celui de l'année N-1.

Le **budget prévisionnel** attendu ici est celui, global, de votre association. Il doit impérativement comporter la subvention demandée au titre du FDVA. Il s'agit de celui **de l'année en cours**. (voir FAQ)

Les **comptes annuels** sont les éléments présentés chaque année lors de votre assemblée générale ordinaire. Il s'agit du budget réalisé de l'année N-1 (ex.compte de résultat, bilan financier ou états financiers)

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 4/5

Il s'agit ici de l'étape la plus importante puisqu'il s'agit de décrire l'objet de votre demande

CONSULTER / SAISIR LES PROJETS					TRANSFÉRER UN PROJET D'UN AUTRE DOSSIER
Intitulé	Montant demandé	État de saisie	Dupliquer	Actions	
Financement global		Incomplet		 	
					

Cliquez ici pour ajouter un projet

Cliquez ici pour reprendre un projet en cours de saisie ou le modifier

Cliquez ici pour supprimer un projet

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 4/5

Choisissez le type de projet correspondant dans le menu déroulant
"Fonctionnement" ou "Nouveau(x) projet(s) innovant(s)".
Selon le choix effectué, les champs suivants seront à compléter ou non.

Saisir l'intitulé de l'action

PROJET - EN COURS DE CRÉATION

Description

- * Type du projet : Veuillez choisir parmi les choix suivants
- * Réurrence : ☒ Première demande ☐ Renouvellement
- * Intitulé : Saisir l'intitulé du projet
- * Période : ☒ Annuel
- * Date de début : jj/mm/aaaa
- * Date de fin : jj/mm/aaaa
- * Objectifs : Saisir l'objectif du projet
- * Description : Saisir la description du projet

Indiquez la période de réalisation

Indiquez les objectifs de l'action et les besoins auxquels ils répondent.

Détaillez le projet d'action ainsi que ses modalités de diffusion.

ENREGISTRER

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention

4/5

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	0
Achats matières et fournitures	0	73 - Dotations et produits de tarification	0
Autres fournitures	0	74 - Subventions d'exploitation	0
61 - Services extérieurs	0	Etat	0
Locations	0	75 - Autres produits de gestion courante	0
Entretien et réparation	0	Cotisations	0
Assurance	0	Dons manuels - Mécénat	0
Documentation	0	76 - Produits financiers	0
65 - Autres services extérieurs	0	77 - Produits exceptionnels	0
		78 - Reprises sur amortissements et provisions	0
Total des charges	0	Total des produits	0
Excédent prévisionnel (bénéfice)	0	Insuffisance prévisionnelle (déficit)	0

En principe, il ne doit pas y avoir d'excédent, ni d'insuffisance prévisionnelle (déficit)

Remplir le budget prévisionnel de l'année N.

Les subventions apparaîtront automatiquement

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 4/5

Une fois votre demande complète, le statut change et l'état de saisie apparaît comme "Complet"

CONSULTER / SAISIR LES PROJETS					TRANSFÉRER UN PROJET D'UN AUTRE DOSSIER
Intitulé	Montant demandé	État de saisie	Dupliquer	Actions	
Financement global		Complet		 	
					

Une fois votre demande complète, cliquez sur "SUIVANT" pour passer à l'étape 5

LE COMPTE ASSO

Le Compte Asso - saisir une nouvelle demande de subvention 5/5

ATTESTATIONS

Je soussigné(e), *****IER PIE***** représentant(e) légal(e) de l'association [REDACTED] déclare :

- ☒ que l'association est à jour de ses obligations administratives (comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants);
- ☒ exactes des informations administratives dans l'écran « Informations administratives » du compte association;
- ☒ exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics;
- ☒ que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte:

que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) :

☒ inférieur ou égal à 500 000 €

☐ supérieur à 500 000 €

☒ demander une subvention de [REDACTED] €;

☒ que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association;

Fait le [REDACTED] à [REDACTED]

[VOIR LE RÉCAPITULATIF DE LA DEMANDE](#)

[< PRÉCÉDENT](#) [TRANSMETTRE >](#)

Sélectionnez l'option qui correspond à votre situation

Vérifiez que le montant demandé correspond à votre demande

Indiquez le lieu de réalisation de la demande

Cliquez sur **“VOIR LE RÉCAPITULATIF DE LA DEMANDE”**. À ce moment, une fenêtre apparaît avec le CERFA récapitulatif de demande de subvention : pensez à l'enregistrer pour le conserver.

Cliquez à sur **“TRANSMETTRE”** pour envoyer votre demande au service instructeur concerné. Une fenêtre s'ouvre (vous pouvez à nouveau télécharger le CERFA). Appuyez ensuite sur **“CONFIRMER LA TRANSMISSION”**.

04



LES SUBVENTIONS SUR LE COMPTE ASSO

SUBVENTIONS COMPTE ASSO - PASS SPORT

PASS SPORT: La saisie des demandes est prolongée jusqu'au 28 février

Code 2774

Qu'est-ce que le Pass'Sport ?

Le Pass'Sport est une nouvelle allocation de rentrée sportive de 50 euros par enfant pour financer tout ou partie de son inscription dans une association sportive volontaire et lui permettre de participer aux activités qu'elle organise de septembre 2021 à juin 2022

Comment cela fonctionne ?



Tu es bénéficiaire de l'Allocation de rentrée scolaire (ARS), de l'allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH) ou de l'allocation adulte handicapé (AAH) ?

Munis-toi du document attestant que tu es bénéficiaire de l'une de ces allocations (à télécharger sur le site de la CAF).

Présente-toi au club sportif de ton choix muni de cette attestation et **50 €** seront déduits du coût de ton adhésion ou de ta licence dans le club.

SUBVENTIONS COMPTE ASSO – PASS SPORT

SAISIR LES CARACTÉRISTIQUES DE L'ASSOCIATION

Régime de l'association *

Loi 1901

Domaine

Sport

Type de structure sportive *

comité départemental

Dispositif Pass'sport ⓘ



Activités proposées dans le cadre du Pass'sport *

Football x

Structure en capacité d'accueillir un jeune:

- en situation de handicap moteur ou sensoriel



- en situation de handicap psychique ou mental



Champ d'action territorial *

Départemental

Association assujettie aux impôts commerciaux



Notes et commentaires

 ENREGISTRER

Besoin d'aide

SUBVENTIONS COMPTE ASSO

PROJET - SANS OBJET

✓ Renseignements complémentaires

* Fédération d'affiliation

FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FOOTBALL

* Bénéficiaire : nom

* Bénéficiaire : prénom

* Bénéficiaire : genre

Veuillez choisir parmi les choix suivants

* Bénéficiaire : date de naissance

JJ/MM/AAAA

Bénéficiaire : adresse

Nom de la voie ou libellé du lieu-dit *

Code postal *

Veuillez renseigner le champ Cp.

Commune *



Veuillez inscrire les premiers lettres de votre commu

Veuillez saisir votre commune.

* L'association atteste de l'exactitude des éléments déclarés, avoir appliqué la réduction de 50€, conserver le courrier justifiant des droits du bénéficiaire

☐

ENREGISTRER

Besoin d'aide ?



SUBVENTIONS COMPTE ASSO - FDVA

FDVA: Il n'y a pas grand monde à connaître cette subvention



ILLE-ET-VILAINE 2022

Ouverte depuis le 01 février

Date Limite le Lundi 07 mars

Sur le compte asso

Code 2844

**FDVA
Bretagne
2022**

FDVA 2
Soutien au fonctionnement et à l'innovation

LANCEMENT

Mardi 1er février 2022

RÉUNIONS
D'INFORMATION

Deux réunions d'information régionales en distanciel :
■ Jeudi 3 février de 14h à 15h30 ■ vendredi 4 février de 12h30 à 14h00

CLÔTURE

Date limite de dépôt des demandes de subvention **lundi 7 mars à 23h59**

RÉSULTATS

16 juin (au plus tard)

NOUVEAUTÉ

**LE COMPTE
ASSO**

Le dépôt des demandes se fera en ligne, sur le site
LE COMPTE ASSO <https://lecompteasso.associations.gouv.fr/client/login>

Chaque association est d'ores et déjà invitée à se créer un compte sur le compte asso, ou à vérifier ses informations sur le compte asso.
Les informations concernant le nom et l'adresse de votre association doivent être strictement identiques sur le RNA et le répertoire
SIRET, idem pour votre RIB). Si ce n'est pas le cas, pensez à les mettre à jour dès à présent. Un tutoriel est ci-joint pour vous aider.

SUBVENTIONS COMPTE ASSO - FDVA

Date de clôture?	lundi 7 mars 2022 à 23h59.	
Quels objectifs ?	- Soit développer mon projet associatif = volet fonctionnement - Soit développer de nouveaux projets = volet innovation	
Qui peut candidater ?	Les associations : • de tous secteurs régies par la loi du 1^{er} juillet 1901 • avec un siège social ou un établissement secondaire domicilié en Ile-et-Vilaine avec un RIB et compte bancaire séparé • avec un numéro RNA ou SIRET,	
Quelles priorités ?	Associations prioritaires : • fonctionnant uniquement avec des bénévoles ou avec 2 ETP maximum, • menant des actions d'information, d'appui et d'accompagnement auprès des bénévoles associatifs, • situées ou intervenant en zone rurale .	
	Priorités pour le soutien au fonctionnement: • implication des bénévoles réguliers dans le projet • contribution au dynamisme de la vie locale au-delà des adhérents • intérêt général	Priorités pour les nouveaux projets de coopération: • coopérations entre associations • réponse à des besoins non ou peu couverts • démarche de diagnostic, effets attendus, plan d'action

Aide fonctionnement

Asso gérée par

bénévoles

Ou maxi 2ETP

Priorité Zone rurale

SUBVENTIONS COMPTE ASSO

Quels financements ?	En 2021, la moyenne des subventions accordées est de 1865 euros. Les financements accordés vont de 1000 à 10 000 euros à titre exceptionnel.
Quels points de vigilance concernant le budget ?	• la demande concerne des actions menées en 2022 uniquement • la subvention FDVA2 demandée apparaît clairement dans le budget présenté et ne dépasse pas 50% du budget de l'association • le montant des aides publiques demandées ne doit pas dépasser 80% du budget (contributions volontaires incluses) • L'équilibre charges et produits doit être respecté.
Comment candidater ?	Rendez-vous sur le https://lecompteasso.associations.gouv.fr/ démarche N°2844 Attention, une seule demande par association : • soit pour de l'innovation, soit pour du fonctionnement • soit départemental, soit interdépartemental

SUBVENTIONS COMPTE ASSO - ANS

- **ANS PART TERRITORIALE (PSF)**
- Comme chaque année La campagne Subvention ANS ne va pas tarder a débiter (Mars Avril)
- Ex subvention CNDS désormais gérée par District / FFF
- Le Point d'entrée = **Le district**
- Attention Les actions doivent rentrer dans le cadre du projet Sportif Fédéral
 - Développement Nouvelles pratiques
 - Développement Pratique féminines
 - Programme éducatif ...

Lorsque la campagne sera ouverte J'organiserai une Visio conférence pour les clubs intéressés Suivez les infos sur le site

Attention ceux qui ont déposés des dossiers sur 2021: Bilan des actions et financier à réaliser sinon Demande refusée

05

LES AIDES EMPLOI



LES AIDES A EMPLOI

- AIDES ETAT

- APPRENTISSAGE = Voir IR2F LBF
 - CONTRAT AIDES (CUI CAE – PEC) = Voir Pole Emploi
 - SUBVENTION ANS EMPLOI = Voir DRAJES
- (Subvention ANS emploi se font sur le compte asso)

- AIDES FFF = FAFA EMPLOI

- Poste responsable sportif
- Poste responsable administratif
- Poste Responsable administratif et sportif
-

**Pour toutes ces aides notamment FAFA Emploi
Je suis a votre disposition sur RDV**

Obligation suivre formation PFFD : Créer Un emploi

aides	objectif	durée	aide/an (temps plein)	conditions	autres mesures	lien	contact
Aide à l'emploi Agence nationale du sport (ANS)	développement projet	3 ans	12 000 €	- missions de développement (selon des objectifs précis) et en cohérence avec les déclinaisons territoriales des fédérations ; - emplois prioritairement au sein des territoires carencés (QPV, ZRR).	Plan #1jeune1solution : aide de 10 000€ sur 2 ans strictement réservés à des jeunes de moins de 25 ans prioritairement issus de territoires carencés et pour des missions de développement.	PST 2021	Délégués territoriaux DRAJES
Aide à l'Emploi Sportif Qualifié (ESQ) territorial para-sport de l'ANS	développement projet	3 ans	17 600 €	- renforcer le développement de la pratique sportive pour les personnes en situation de handicap.		PST 2021	Délégués territoriaux DRAJES
Aide à l'apprentissage ANS	montée en compétence du salarié en combinant travail en entreprise et formation théorique	1 an	6 000 €	- recruter des nouveaux apprentis prioritairement au sein des territoires carencés ; - la formation associée au contrat conduisant à une certification figurant à l'annexe II du Code du sport ; - aide limitée aux seules associations pas financièrement en mesure de recruter sans cette subvention.		PST 2021	Délégués territoriaux DRAJES
Contrat d'apprentissage	montée en compétence du salarié en combinant travail en entreprise et formation théorique	selon le cycle de formation	4 125 € année 1 2 000 € année 2 1 200 € année 3	- jeunes de 16 à 29 ans révolus (conditions pour les + de 29 ans) ; - contrat pouvant être conclu en CDD ou CDI.	- aide de l'année 1 est surévaluée dans le cadre du plan #1jeune1solution, jusqu'à fin 2021 : 5 000€ mineur/ 8 000€ majeur. - aide pour l'emploi d'un travailleur handicapé (proportionnelle à la durée du contrat de travail) : 3 000 € / an.	Min Travail	Agefiph
Contrat de professionnalisation	insertion ou le retour à l'emploi des jeunes et des adultes			- jeunes de 16 à 25 ans révolus et demandeurs d'emploi âgés de + de 26 ans ; - contrat pouvant être conclu en CDD ou CDI ; - aide de l'année 1 est surévaluée exceptionnellement dans le cadre du plan #1jeune1solution, jusqu'à fin 2021 : 5 000€ mineur/ 8 000€ majeur.	- aide forfaitaire emploi 26 ans et + : 2 000€/an ; - aide de l'État pour les demandeurs d'emplois de 45 ans + : 2 000€/an ; - aide travailleur handicapé : 4 000€/an.	Min Travail	Agefiph
Emplois francs CDI	insertion d'un demandeur d'emploi ou un jeune suivi par une mission locale résidant en QPV	3 ans	5 000 €	- demandeur d'emploi, inscrit à Pôle emploi en catégorie 1, 2, 3, 6, 7, 8, un adhérent à un contrat de sécurisation professionnelle (CSP) ou un jeune suivi par une mission locale, qui réside un quartier prioritaire de la politique de la ville ; - CDI ou en CDD d'au moins 6 mois.	Prime exceptionnelle accordée pour l'embauche d'un jeune de - de 26 ans entre le 15/10/2020 et 31/12/2021 (décret prolongé) : - CDI : année 1 : 7 000€ et années 2/3 : 5 000€. - CDD : année 1 : 5 500€ et années 2 : 2 500€.	service public	Pôle emploi
Emplois francs CDD (6 mois min)		2 ans max	2 500 €			décret de prolongation	
Fonjep	développement projet	3 ans (renouvelable)	7 000€ à 8 000€	- Soutien d'un emploi qualifié oeuvrant dans un des 3 domaines d'actions : jeunesse, éducation populaire/cohésion sociale/politique de la ville ; - Association agréée jeunesse et éducation populaire.		Fonjep	Préfet de région
Parcours emploi compétences (PEC)	Insertion des personnes rencontrant des difficultés d'accès à l'emploi	9 à 12 mois en CDI ou CDD (min 20h/sem)	% du Smic brut, entre 30 % et 60 %, fixé par arrêté du préfet de région	- publics les plus éloignés du marché du travail, avec une attention particulière accordée à certains publics tels que les travailleurs handicapés ou les résidents des quartiers prioritaires de la ville, étant suivi par un professionnel dans le cadre de son insertion ; - contrat prescrit dans le cadre de CUI-CAE dans le secteur non marchand.	Aide à l'embauche "PEC jeunes" dans le cadre du plan #1jeune1solution : jeunes éloignés du marché de l'emploi, âgés de moins de 26 ans.	PEC	Pôle emploi

06

LE FAFA



LE FAFA

TRANSPORT

- Achat Mini Bus Volkswagen : Aide Jusque 50% cout TTC(Hors malus écologique)

FORMATION

- Bons formations
 - Bourse formation pour BMF BEF
- Pour ce qui concerne les bourses formation

Contactez IR2F

LE FAFA

- INFRASTRUCTURES

- Terrains synthétique Ou 1/2 terrain Synthétique
- Vestiaires
- Eclairages
- Sécurisation (Pare ballons – Clôture ..)

Un mot D'ordre ANTICIPEZ

Pour la saison en cours: C'est clos l'enveloppe est consommée

Pour 2022 – 2023 C'est déjà bien avancé

Donc si vous avez un projet vous me contactez d'urgence

Le projet doit être porte par la collectivité

Il doit être réalisé dans la saison ou est transmis le dossier

Seules les installations aux normes sont financées

LE FAFA

GROSSES OPPORTUNITES SUR CES DEUX PROCHAINES SAISONS

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| - Terrains FOOT 5 | Aide FFF = 30000€ |
| - Terrain Beach soccer | Aide FFF = 15000€ |
| - Terrain Futsal Extérieur | Aide FFF = 15000€ |

De plus ces Installations rentrent dans le cadre du plan
gouvernemental 5000 Installations de proximité
Aide Jusque 80% ETAT Priorité QPV et ZONE RURALE

LE FAFA



2 Terrains FOOT 5

1 Terrain Beach Soccer

Photos Nouvelles installations

LIFFRE



07



LA FORMATION DES DIRIGEANTS

LA FORMATION DES DIRIGEANTS



Connaissance de l'association 3 modules

(Re)découvrir le cadre associatif du football

Maîtriser l'environnement de l'association

Appréhender les responsabilités de l'association et de son dirigeant



Fonction employeur 2 modules

Recruter un salarié et financer l'emploi

Accompagner le salarié et développer l'emploi



Gestion de club, gestion de projet 5 modules

Mobiliser et animer une équipe au service d'un projet

Découvrir la méthodologie de projet

Construire et promouvoir un projet

Accompagner une équipe de football U6 à U11

Développer la responsabilité sociétale de son club



Gestion et ressources financières 2 modules

S'approprier les clés de la gestion financière

Optimiser les ressources financières de son club



Communication 4 modules

Préparer et animer une réunion

Développer son aisance à l'oral

Réagir face à un conflit

Communiquer à l'aide des réseaux sociaux

LA FORMATION DES DIRIGEANTS



Date a venir en Avril et Juin

Date a Venir en Mars



6 réunions programmées Mais annulées
Car peu d'inscrits, si candidats nous
pouvons les réactiver

08



RECRUTEMENTS ARBITRES
REFERENTS ARBITRES

RECRUTEMENT ARBITRES – REFERENTS ARBITRES

43 CLUBS EN INFRACTION STATUT ARBITRAGE

3 réunions des référents arbitres programmées

- **21/03 : TINTENIAC – Salle Foyer du stade - 19h00**
- **26/03 : ST GREGOIRE – Siège du District - 08h45**
- **01/04 : POLIGNE - Salle Municipale - 19h00**
- **Une invitation a été envoyée a tous les clubs par mail avec Google doc inscription**
- **Mise en place plan action recrutement arbitres**

09

DIVERS 2022 _ 2023



SAISON 2022_2023

	CDF	N2	N3	GR12	Gr10	GR 10/12		CDF	N2	N3	GR12	GR 10	GR 10/12
14/08/2022							15/01/2023		15	12	10	MR	MR
21/08/2022		1					22/01/2023	1/16F	16	13	11	MR	J1
28/08/2022	T1	2	1	Coupes	Coupes	Coupes	29/01/2023		MR	MR	MR	MR	MR
04/09/2022	T2	3	2	Coupes	Coupes	Coupes	05/02/2023		17	14	12	J1	J2
11/09/2022	T3	4	MR	Coupes	chal 35	chal 35	12/02/2023		18	15	MR	MR	MR
18/09/2022		5	3	1	chal 35	chal 35	19/02/2023		MR	MR	MR	MR	MR
25/09/2022	T4	CDF	MR	MR	chal 35	chal 35	26/02/2023		19	16	13	MR	J3
02/10/2022		6	4	2	J1	J1	05/03/2023		20	17	14	J2	J4
09/10/2022	T5	CDF	MR	MR	J2	J2	12/03/2023		MR	MR	MR	J3	J5
16/10/2022	T6	7	5	3	J3	J3	19/03/2023		21	18	15	MR	MR
23/10/2022		8	6	4	J4	J4	26/03/2023		22	19	16	J4	J6
30/10/2022	T7	CDF	MR	MR	MR	MR	02/04/2023		23	20	17	J5	J7
06/11/2022		9	7	5	J5	J5	09/04/2023	Pâques	MR	MR	MR	MR	MR
13/11/2022		10	8	6	J6	J6	16/04/2023		24	21	18	J6	J8
20/11/2022	T8	CDF	MR	MR	MR	MR	23/04/2023		25	22	19	J7	J9
27/11/2022		12	9	7	J7	J7	30/04/2023		26	MR	MR	MR	MR
04/12/2022		13	10	8	J8	J8	07/05/2023		27	23	20	J8	J10
11/12/2022		14	11	9	J9	J9	14/05/2023		28	24	21	J9	J11
18/12/2022		MR	MR	MR	MR	MR	21/05/2023	Ascension	MR	MR	MR		
25/12/2022		TREVE	TREVE	TREVE	TREVE	TREVE	28/05/2023	Pentecote	29	25	21		
01/01/2023		TREVE	TREVE	TREVE	TREVE	TREVE	04/06/2023		30	26	22		
08/01/2023	1/32F	MR	MR	MR	MR	MR	11/06/2023						

SAISON 2022_2023

